

แผนการบริหารบุคคลของหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ่อทอง

ประเด็นหลัก	เป้าประสงค์	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
1. ด้านลักษณะงาน	1. หน่วยงานมีการแบ่งหน้าที่ชัดเจน และเหมาะสมกับความรู้ความสามารถ	1. ดำเนินการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ ตามภาระหน้าที่ และ ตัวชี้วัด KPI ตามความเหมาะสม	ธ.ค. ๖๗	-	พิรญาภรณ์
	2. บุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดการปฏิบัติงาน ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรมเพื่อพิจารณาความดีความชอบ	2. ผู้บังคับบัญชากำหนดเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงาน และแจ้งให้ผู้ปฏิบัติทราบกับทุกคน	ธ.ค. ๖๗	-	สุชุม
	3. บุคลากรได้รับข้อมูลข่าวสาร และได้รับการถ่ายทอดความรู้จากกลุ่มงานต่างๆ	3. มีการประชุมในหน่วยงาน เพื่อค้นหาปัญหาในการดำเนินงานต่างๆ และวางแผนการแก้ไขปัญหาาร่วมกัน	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	-	ปุนรดา
2. ความมั่นคงและความก้าวหน้า	1. หน่วยงานมีการสนับสนุนและส่งเสริมให้มีการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร ด้านความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ / การผลิตผลงานทางวิชาการ /งานวิจัย /นวัตกรรมใหม่ๆ	1. สนับสนุนให้บุคลากรจัดทำผลงานทางวิชาการ / งานวิจัย / นวัตกรรมใหม่ๆ	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	-	สุชุม
	2. หน่วยงานมีการประเมินความรู้ ความสามารถ เพื่อเข้าสู่ตำแหน่งต่างๆ อยู่บนพื้นฐานแห่งความถูกต้อง เหมาะสม มีความยุติธรรม และสามารถเชื่อมั่นในเกณฑ์การประเมินได้	2. ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงาน จำนวน ๒ ครั้ง/ปีงบประมาณ	มี.ค.๖๘ และ ก.ย.๖๘	-	สุชุม
3. ด้านการเสริมสร้างแรงจูงใจ ค้ำคูณแทนและสวัสดิการ	1. บุคลากรได้รับการศึกษาพัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถ ให้เหมาะสมกับตำแหน่ง	1. บุคลากรได้รับการพัฒนาตามแผนการพัฒนาบุคลากร	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	๘๐,๐๐๐ (เงินบำรุง)	สุชุม
	2. บุคลากรได้รับสวัสดิการในการตรวจสอบสุขภาพประจำปี	2. บุคลากรทั้งข้าราชการ พนักงานราชการ พกส.และลูกจ้างชั่วคราวได้รับสวัสดิการในการตรวจสุขภาพประจำปี ๑๐๐ %	ก.พ.๖๘ - มิ.ย.๖๘	-	สุชุม
	3. บุคลากรได้รับรายได้ ค่าตอบแทนต่างๆ ตามความเหมาะสมกับภาระงานที่ปฏิบัติ	3. มีการจัดเวรการทำงานปฏิบัติงานตามภาระงานที่จำเป็น และเบิกค่าตอบแทนให้กับบุคลากรตามระเบียบ	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	๖,๕๐๐ (เงินบำรุง)	วารภรณ์

ประเด็นหลัก	เป้าประสงค์	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
๔. ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก	๑. บุคลากรมี สภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวย และมีความปลอดภัยต่อการทำงาน ๒. หน่วยงานมีอุปกรณ์/เครื่องมือ และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ช่วย ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง เพียงพอ สะดวก และรวดเร็ว	๑. จัดทำแผนงานโครงการพัฒนาหน่วยบริการ และร่วมจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวย และปลอดภัยในการปฏิบัติงาน ๒. สำรวจความต้องการเครื่องมือ/อุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศที่ช่วย ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง เพียงพอ สะดวก รวดเร็วและจัดทำแผนการจัดซื้อให้เพียงพอต่อผู้ปฏิบัติงาน	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘ ต.ค. - ธ.ค. ๖๗	- -	ศิริรัตน์ พิรญากรณ์
๕. ด้านการทำงานเป็นทีมและการสร้างสัมพันธ์ภาพ	๑. หน่วยงานมีการสร้างช่องทางสื่อสารภายในองค์กร ๒. หน่วยงานมีการสร้างสัมพันธ์ภาพและการทำงานเป็นทีม	๑. มีการสร้างช่องทางสื่อสารภายในองค์กร โดยสร้างกลุ่มไลน์ ของ สสอ.ปอทอง เพื่อสื่อสาร พูดคุยกัน ๒. มีกิจกรรมร่วมกันในโอกาสสำคัญ เช่น วันปีใหม่ วันสงกรานต์ งานกีฬา และงานวันเกิด เป็นต้น ๓. มีกิจกรรม ๕ ส เดือนละครั้ง	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘ ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	- -	สุกัญญา ศิริรัตน์ สุชุม

ผู้เสนอแผน



(นายสุชุม พงษ์วิจิตร)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ผู้อนุมัติแผน



(นางรุ่งทิพย์ กุศลสนอง)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
สาธารณสุขอำเภอปอทอง